

Aufbau und Verständlichkeit argumentierender Texte

Fakultät Informatik und Medien

Gabriele Hooffacker

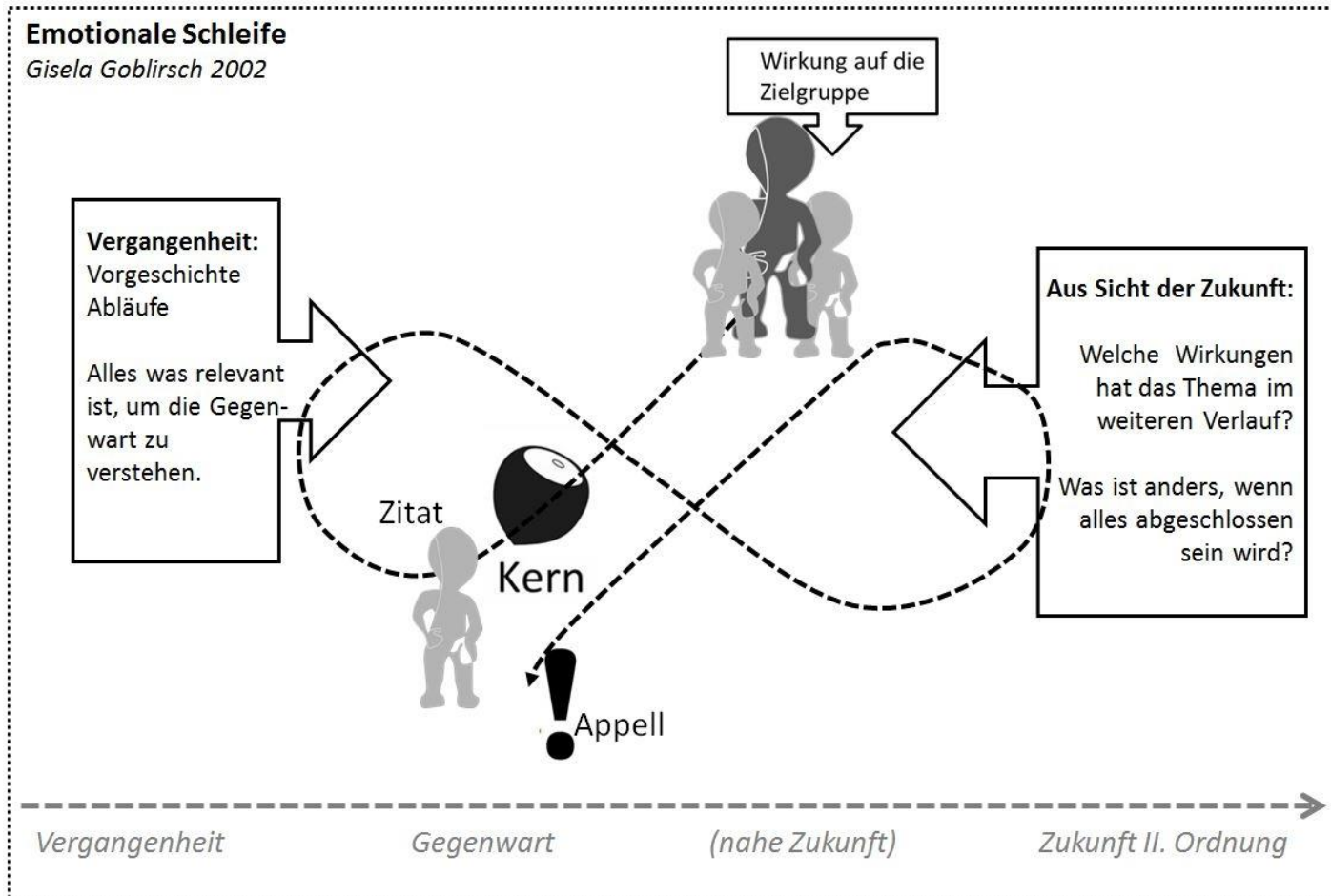
Vier Seiten der Kommunikation nach Schulz von Thun



Ihre Zielgruppe

- Bitte versetzen Sie sich in den/die Vorgesetzte/n hinein. Er oder sie soll diesen Sachverhalt den Bürgerinnen und Bürgern vermitteln:
- „Das Aufstocken des Wohnhauses um ein Stockwerk mit Erker ist nicht erlaubt“.

Strategisch kommunizieren



Wozu Sprechzettel?

Sprechzettel enthalten

- die schriftliche Darlegung eines Problems und
- eine kurze Orientierung
- für eine vorgesetzte Person.

Aufbau

Sprechzettel gliedern sich in

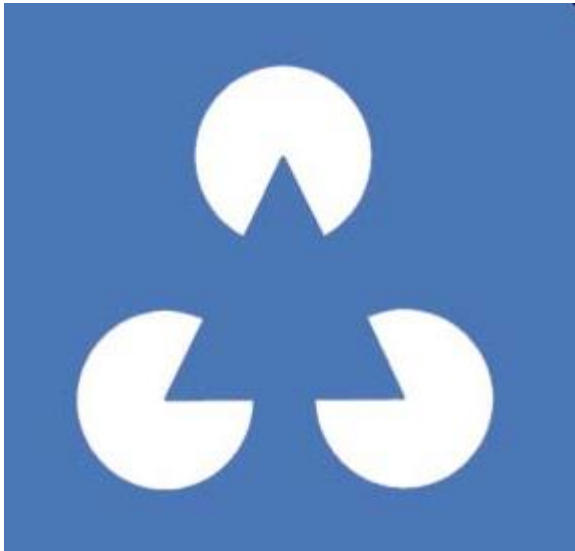
- Sachstand - Problem (kurz)
- Stellungnahme
- Vorschläge und Empfehlungen (oder Alternativen) bzw. Appell.

- Verzichten Sie auf langatmige Argumentation!

Wer ist das Publikum?

- Was kann ich an Vorwissen voraussetzen?
- Interesse?
- Direkt ansprechen: „Sie“
- Eigene Position des Sprechers: „ich“ oder Referatsleitung oder Bürgermeister oder ...

Tipp: Das Argumentationsdreieck



- Konzentrieren Sie sich auf drei Eckpunkte:
- 1 Kernaussage
- 2 Kernargumente

Diese Methode eignet sich für kurze mündliche Statements vor Medien und Öffentlichkeit.

Sprechertexte schreiben

Bei Sprechertexten

- kurze Sätze,
- möglichst wenig Nebensätze
- Muss auf Anhieb für den Sprecher verständlich sein

**JETZT DIE PRAKTISCHE ÜBUNG:
EINEN SPRECHZETTEL VERFASSEN**