

PROJEKTPRÄSENTATION

RELAUNCH DES ONLINESHOPS MusterSHOP

PRÄSENTATIONSÜBERSICHT

1. Hintergrundinformation zum Onlineshop MusterSHOP
2. Warum ist das Projekt erforderlich?
3. Projektziele
4. Das Projektteam und der Auftraggeber
5. Projektzeitplan
6. Kostenrahmen
7. Stakeholderanalyse
8. Risikoanalyse

1. HINTERGRUNDINFORMATION ZU MusterSHOP

- ✓ Gegründet 2005
- ✓ Tochterfirma der MasterSHOP GmbH
- ✓ Eigens dafür programmierter Onlineshop (Frontend/Backend)
- ✓ Kleine Auswahl an Standard-Druckprodukten
- ✓ Kleine Auswahl an Papieren
- ✓ Seit 2010 sind kaum Aktualisierungen erfolgt
- ✓ Auftragsrückgang seit 2009 um 40%

2. WARUM IST DAS PROJEKT ERFORDERLICH

- ✓ Aktualisierung der Produktauswahl
> größere Produktvielfalt
- ✓ Einbindung eines WEB-TO-Print-Tools
> Ansprache v. Endkunden
- ✓ Einbindung in den bestehenden AGFA-Workflow durch die Verbindung von APOGEE STOREFRONT und PREPRESS.
> Zeitersparnis

2.1 BEISPIEL WEB-TO-PRINT

The screenshot displays a web-to-print application interface. On the left, there is a form titled "Formulareingabe" with the following fields:

Initiale	K
Restname	nnalena Musterfrau
Ort	PLZ Ort
Mobil	09234499050
E-Mail	
Fee	
Id-Nr	

On the right, a preview of a business card is shown. The card has a light purple background with a decorative white swirl on the left. The text on the card is as follows:

Annalena Musterfrau

PLZ Ort
Mobil: 09234499050
Email:

Fun-Concepts OHG Lange Str. 26 38300 Wolfenbüttel

Lust auf einen zauberhaften Job? Infos direkt bei Deiner Fee!

There are two white boxes on the card: one containing "Fee:" and "Id-Nr.:", and another empty box below it. A red rectangular box highlights the name and contact information area.

3. PROJEKTZIELE

S

- Implementierung eines fertigen Onlineshops mit einem WEB-TO-PRINT-Tool mittels der Saas-Lösung APOGEE Storefront.

M

- Die erfolgreiche Umsetzung ist durch den Eingang der Bestellung messbar.

A

- Die Einbindung des Shops in den bestehenden Datenworkflow ermöglicht eine bessere Datenverarbeitung und wirkt daher arbeitserleichternd und erhöht so die Attraktivität bei den Mitarbeitern.

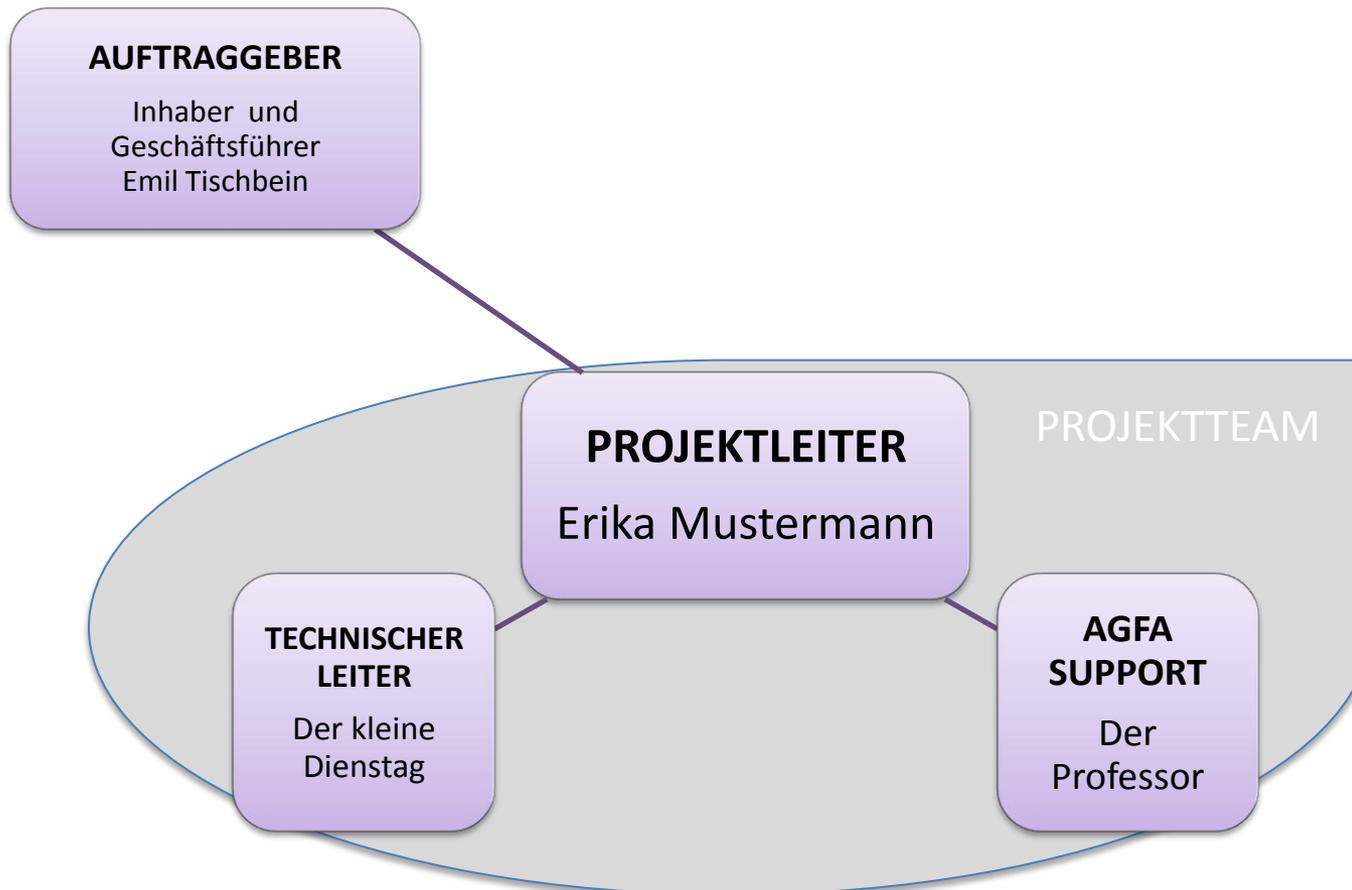
R

- Durch die Saas-Lizens, die sich bereits im Haus befindet, sind bestehende Strukturen vorhanden, eine Programmierung muss nicht extra erfolgen, sodass die Umsetzung in dem Zeitraum erfolgen kann.

T

- Die Implementierung soll spätestens eine Woche vor Projektabschluss umgesetzt sein, um so den Erfolg zum Projektabschluss zu bewerten.

4. PROJEKTTEAM UND AUFTRAGGEBER



(Datum der Präsentation)

PROJEKTPRÄSENTATION - Erika
Mustermann

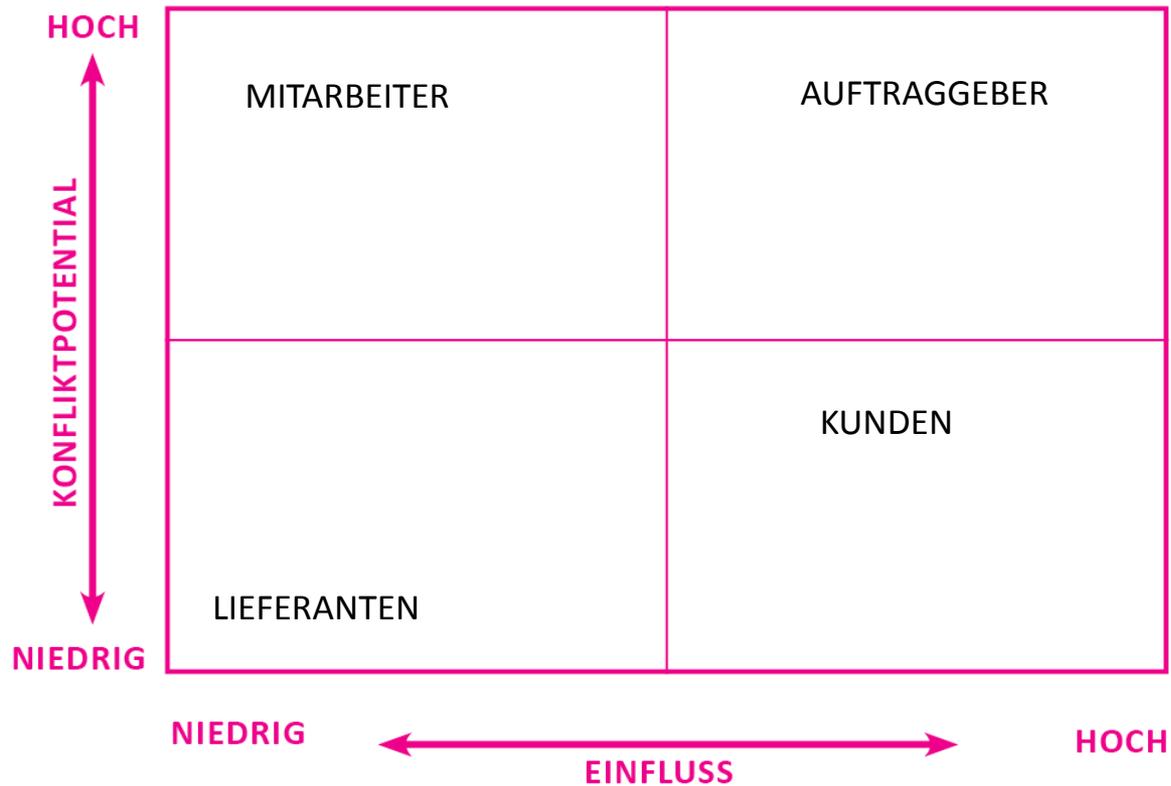
WBS	Aufgabe	Name	Start	Dauer AT	Ende	Fortschritt	Status
1	Meilenstein 1 - Produktanalyse	Anja	12.01.15	5	16.01.15	0%	Nicht begonnen
1.1	Arbeitspaket 1	Anja	12.01.15	1	12.01.15	0%	Nicht begonnen
1.1.1	<i>Produktauswertung aus dem bestehenden Shop</i>	Anja	12.01.15	1	12.01.15	0%	Nicht begonnen
1.1.2	<i>Kundenauswertung aus dem bestehenden Shop</i>	Anja	12.01.15	1	12.01.15	0%	Nicht begonnen
1.1.3	<i>Zusammenfassung der Auswertung und Ergebnisliste</i>	Anja	12.01.15	1	12.01.15	0%	Nicht begonnen
1.2	Arbeitspaket 2	Anja	13.01.15	4	16.01.15	0%	Nicht begonnen
1.2.1	<i>Produktlistenstellung anhand der Auswertung + neue Produkte</i>	Anja	13.01.15	1	13.01.15	0%	Nicht begonnen
1.2.2	<i>Produkt-/Preisrecherche bestehender Onlineshops</i>	Anja	14.01.15	1	14.01.15	0%	Nicht begonnen
1.2.3	<i>Produkt- und Preislistendiagramm</i>	Anja	15.01.15	2	16.01.15	0%	Nicht begonnen
2	Meilenstein 2 - Implementierung des Shopsystems	Anja	19.01.15	38	06.03.15	0%	Nicht begonnen
2.1	Arbeitspaket 1	Anja	19.01.15	13	04.02.15	0%	Nicht begonnen
2.1.1	<i>Aufsetzen des Shopgrundgerüst</i>	Anja	19.01.15	5	23.01.15	0%	Nicht begonnen
2.1.2	<i>Datenübernahme aus dem bestehenden Shop mit Einpflege neuer Produkte</i>	Anja	26.01.15	8	04.02.15	0%	Nicht begonnen
2.2	Arbeitspaket 2	Axel	05.02.15	20	04.03.15	0%	Nicht begonnen
2.2.1	<i>Einbindung Paketservice</i>	Axel	05.02.15	10	18.02.15	0%	Nicht begonnen
2.2.2	<i>Einbindung des Bezahlsystems PayPal</i>	Axel	19.02.15	5	25.02.15	0%	Nicht begonnen
2.2.3	<i>Einbindung des Shops in Apogee Prepress</i>	Axel	26.02.15	5	04.03.15	0%	Nicht begonnen
2.3	Arbeitspaket 3	Anja	05.03.15	7	13.03.15	0%	Nicht begonnen
2.3.1	<i>Anpassung an das neue Corporate Design</i>	Anja	05.03.15	4	10.03.15	0%	Nicht begonnen
2.3.2	<i>Eingliederung an Soziale Medien Facebook und Instagram</i>	Anja	11.03.15	3	13.03.15	0%	Nicht begonnen
3	Meilenstein 3 - Erprobungsphase	Anja	16.03.15	13	01.04.15	0%	Nicht begonnen
3.1	<i>Testbestellung und Prüfung auf Fehler</i>	Anja	16.03.15	5	20.03.15	0%	Nicht begonnen
3.2	<i>Schulung der Mitarbeiter</i>	Anja/Axel	23.03.15	8	01.04.15	0%	Nicht begonnen
4	Meilenstein 4 - Anwendungsphase	Anja	02.04.15	12	17.04.15	0%	Nicht begonnen
4.1	<i>Onlineschaltung des Shops</i>	Axel	02.04.15	1	02.04.15	0%	Nicht begonnen
4.2	<i>Überprüfung der Bestellungen und Abläufe</i>	Anja	03.04.15	11	17.04.15	0%	Nicht begonnen
5	Meilenstein 5 - Abschlussphase	Anja	20.04.15	5	24.04.15	0%	Nicht begonnen
5.1	<i>Evaluation</i>	Anja	20.04.15	1	20.04.15	0%	Nicht begonnen
5.2	<i>Projektabschlussbericht und -Reflektion</i>	Anja	21.04.15	4	24.04.15	0%	Nicht begonnen

(Datum der Präsentation)

6. KOSTENRAHMEN

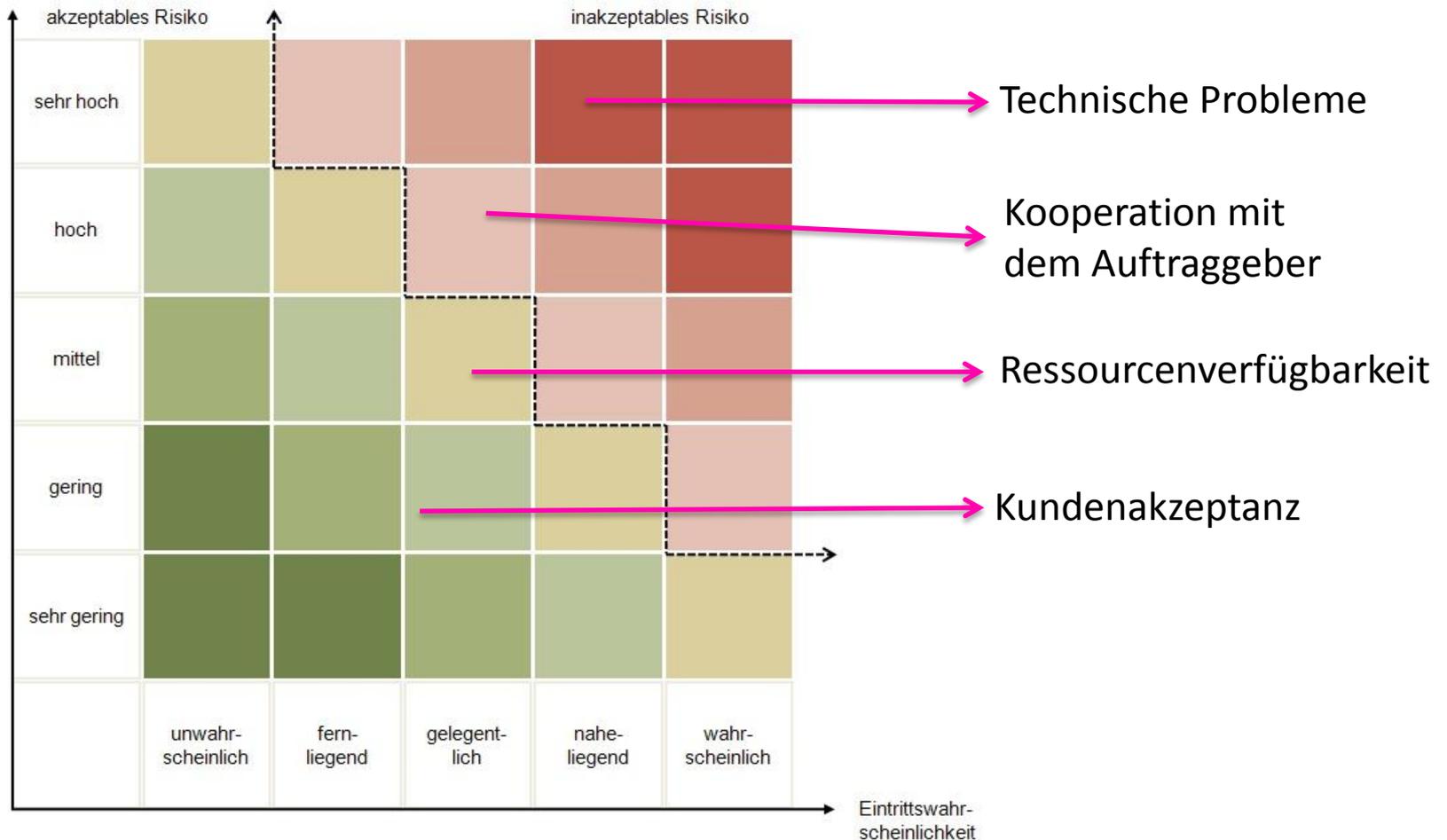
- Vorgabe: Kostenrahmen gering!
- Monatliche Lizenzkosten - 305 Euro
- Integriertes Projektmanagement
 - ✓ Das Projektteam bleibt in den entsprechenden
Abteilungen / Aufgabenbereichen
 - ✓ ressourcenschonend

7. STAKEHOLDERANALYSE



8. RISIKOANALYSE

Schadenshöhe



(Datum der Präsentation)

PROJEKTPRÄSENTATION - Erika
Mustermann

8.1 PRÄVENTATIONSMAßNAHMEN

1. Technische Probleme

- ✓ Hersteller-HOTLINE
- ✓ Kompromiss-Lösungen

2. Koop. mit dem Auftraggeber

- ✓ Ständige Abstimmung
- ✓ Berichterstattung nach jedem Meilenstein

3. Ressourcenverfügbarkeit

- ✓ Wochenendarbeit

4. Kundenakzeptanz

- ✓ Telefonhotline
- ✓ Einbindung eines Schulungsvideo

VIELEN DANK FÜR DIE AUFMERKSAMKEIT
